

ผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ชื่อผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ	การบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 (2SMASH Model)
ประเภทผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ	ด้านการบริหารและการจัดการสถานศึกษา
ผู้นำเสนอผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ	ว่าที่ ร.ต.ประสพโชค โพธิ์ทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา โทร 081-888-8161
ข้อมูลสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านกลางพิทยาคม เลขที่ 118 ม. 1 ต.บ้านกลาง อ.วังทอง จ.พิษณุโลก โทร 055-989-740

1. บทสรุป

การจัดทำรูปแบบการบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างรูปแบบการบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 และเพื่อส่งเสริมการขยายโอกาสทางการศึกษารวมถึงพัฒนาเด็กให้มีทักษะฝีมือด้านอาชีพก่อนการเข้าสู่ตลาดแรงงานให้แก่แก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย เพื่อไปทำงานในฐานะ “แรงงานมีฝีมือ” ซึ่งมีกระบวนการผลิตผลงานทั้งหมด 4 ขั้นตอน ดังนี้ 1) สำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการจำเป็นในการพัฒนางาน 2) ศึกษาหาความรู้หรือข้อมูลเพิ่มเติม 3) พัฒนารูปแบบการบริหารงานให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของการบริหาร สถานศึกษา และ 4) นำรูปแบบการบริหารงานด้วย 2SMASH Model มาใช้ในการบริหารงานสถานศึกษา โดยหลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ ผู้บริหารได้พบว่า เกิดผลสำเร็จ 3 ด้าน ซึ่งได้แก่ ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน ด้านที่ 2 คุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา และด้านที่ 3 คุณภาพการบริหารงานของสถานศึกษา

2. ความสำคัญของผลงาน หรือนวัตกรรมที่นำเสนอ

สภาวะเศรษฐกิจที่ฝืดเคืองของประเทศไทยในปัจจุบัน ส่งผลให้จำนวนบัณฑิตจบใหม่หรือนักเรียนที่จบการศึกษาสวนทางกับความต้องการในตลาดแรงงาน การแข่งขันเพื่อช่วงชิงเก้าอี้ในที่ทำงานเพิ่มสูงขึ้น เช่นเดียวกันกับจำนวนผู้ว่างงาน และนั่นเป็นปัญหาอย่างยิ่งกับกลุ่มผู้หางานด้วยประสบการณ์เพียงไม่มาก การคัดเลือกแรงงานจึงเน้นปัจจัยทางด้านคุณภาพมากขึ้น (กองบรรณาธิการ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา, 2022) อีกทั้งในปัจจุบัน นักเรียนในชนบทหลายแห่งเกิดปัญหาการขาดโอกาสทางการศึกษา โดยนายสมศักดิ์ สุวรรณสุจริต ประธานผู้ตรวจการแผ่นดิน ได้กล่าวว่าในแต่ละปี นักเรียนที่เรียนจบการศึกษามัธยมศึกษาหรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เรียนจบแล้วไม่ได้เรียนต่อเป็นจำนวนมาก (สมศักดิ์ สุวรรณสุจริต, 2565) จึงได้มีโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษามัธยมศึกษาบังคับ พ.ศ. 2565 ขึ้น

ในปัจจุบัน นักเรียนจำเป็นต้องมีทักษะต่างๆ ทั้ง Soft Skills ซึ่งก็คือทักษะทางสังคมที่ใช้เพื่อปฏิสัมพันธ์กับผู้คน เช่น ความฉลาดทางอารมณ์ (emotional intelligence) ทักษะการสื่อสาร ทักษะการพูด โน้มน้าวใจ ทักษะการบริหารคน ภาวะผู้นำ การปรับตัว และทักษะการทำงานเป็นทีม เป็นต้น และ Hard Skills คือ ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เช่น การทำบัญชี และการใช้โปรแกรม Microsoft Excel เป็นต้น (Adecco,2021) เนื่องจากทักษะดังกล่าวเป็นทักษะที่สำคัญจำเป็นต่อการเข้าสู่ตลาดแรงงาน อีกทั้งในแต่ละปีการศึกษา จะมีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 โรงเรียนบ้านกลางพิทยาคม ที่ไม่ประสงค์จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น โดยนักเรียนกลุ่มดังกล่าวจะเข้าสู่ตลาดแรงงาน ผู้บริหารโรงเรียนบ้านกลางพิทยาคมจึงเล็งเห็นความสำคัญจำเป็นที่จะต้องมีการฝึกทักษะอาชีพให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะอาชีพขั้นพื้นฐานที่จะสามารถนำไปประกอบอาชีพ ทหารายได้เลี้ยงดูตนเองได้ จึงได้มีการจัดทำรูปแบบการบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 หรือ 2SMASH Model ขึ้น โดยรูปแบบดังกล่าว จะทำให้เกิดการขยายโอกาสทางการศึกษา รวมถึงพัฒนานักเรียนให้มีทักษะฝีมือด้านอาชีพก่อนการเข้าสู่ตลาดแรงงาน เพื่อไปทำงานในฐานะ “แรงงานมีฝีมือ” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินการ

3.1 จุดประสงค์

3.1.1 เพื่อสร้างรูปแบบการบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565

3.1.2 เพื่อส่งเสริมการขยายโอกาสทางการศึกษา รวมถึงพัฒนาเด็กให้มีทักษะฝีมือด้านอาชีพก่อนการเข้าสู่ตลาดแรงงานให้นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย เพื่อไปทำงานในฐานะ “แรงงานมีฝีมือ”

3.2 เป้าหมาย

3.2.1 เสิ่งปริมาณ

- ร้อยละ 100 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565

- ร้อยละ 100 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 ได้รับโอกาสทางการศึกษาโดยการเข้าร่วมโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565

3.2.2 เสิ่งคุณภาพ

โรงเรียนบ้านกลางพิทยาคม มีรูปแบบการบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 ที่มีประสิทธิภาพ

4. กระบวนการผลิตผลงานหรือขั้นตอนการดำเนินงาน

การบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1. สำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการจำเป็นในการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานวิชาการ ด้วยการ SWOT Analysis หรือ การวิเคราะห์สภาพของสถานศึกษา จากกรรมการสถานศึกษา คณะครู ผู้ปกครอง และนักเรียน

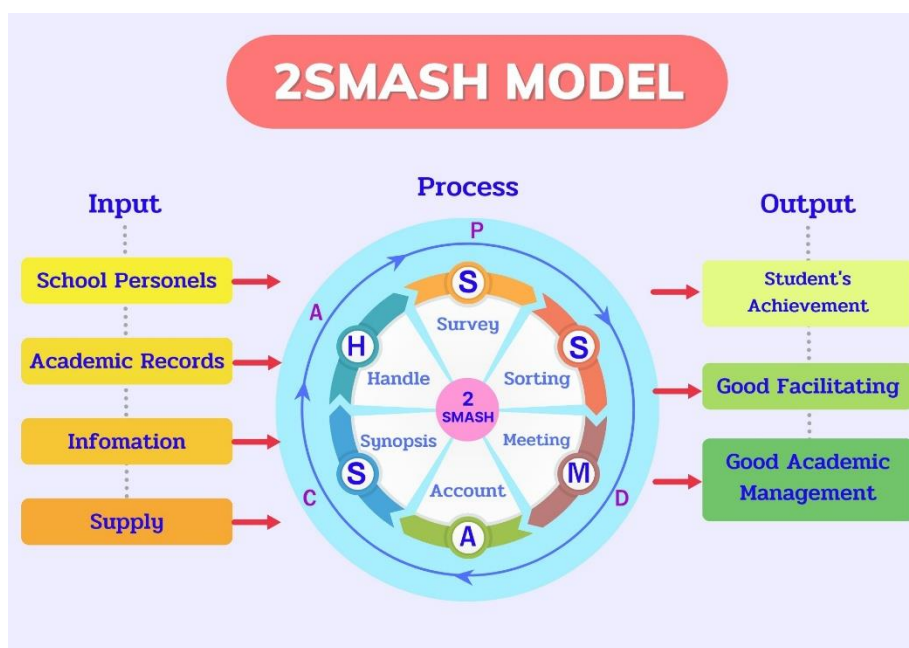
2. ศึกษาหาความรู้หรือข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานสถานศึกษา โดยเฉพาะการบริหารงานแนะแนว กลุ่มบริหารงานวิชาการ โดยเน้นแนวคิด หลักการที่มีความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาในปัจจุบัน ตลอดจนโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (ม.3) ประจำปีการศึกษา 2565

3. พัฒนารูปแบบการบริหารงานให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของการบริหารสถานศึกษา

4. นำรูปแบบการบริหารงานด้วย 2SMASH Model มาใช้ในการบริหารงานสถานศึกษา ซึ่งรูปแบบดังกล่าวได้มีการประยุกต์ใช้ทฤษฎีเชิงระบบ (System Theory) เป็นกระบวนการที่ช่วยให้ผู้บริหาร สามารถเห็นภาพรวมของสถานศึกษาทั้งหมดตามหน้าที่ที่สัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาสถานศึกษาในลักษณะระบบนั้นจะก่อให้เกิดการวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาของสถานศึกษาทั้งระบบ ประกอบไปด้วย

4.1 ปัจจัยป้อนเข้า (Input) คือ บุคลากรโรงเรียนบ้านกลางพิทยาคม (School Personels) ข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียน (Academic Records) โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อ หลังจบการศึกษาภาคบังคับ (Information) วัสดุอุปกรณ์และงบประมาณ(Supply)

4.2 กระบวนการ (Process) คือ การนำรูปแบบการบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 หรือ 2SMASH Modelมาประยุกต์ใช้ ดังนี้



1. S1 : Survey (การสำรวจ) หมายถึง การสำรวจข้อมูลนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 2565 ถึงแผนการในอนาคตหลังจากจบการศึกษาภาคบังคับและและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสำรวจหานักเรียนกลุ่มเสี่ยงที่อาจจะไม่จบการศึกษา และนักเรียนที่มีฐานะยากจน ผู้ปกครองไม่สามารถสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้

2. S2 : Sorting (การจัดกลุ่ม) หมายถึง การจัดกลุ่มนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 2565 ที่มีเป้าหมายที่แตกต่างกันหลังจบการศึกษา โดยการจัดกลุ่มมีการแบ่งนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

2.1 กลุ่มที่ไม่ต้องการศึกษาต่อใดๆ ทั้งสิ้น

2.2 กลุ่มที่ต้องการศึกษาต่อในการศึกษานอกระบบ (กศน.)

2.3 กลุ่มที่ศึกษาต่อในระบบการศึกษา เช่น ม.๔ ปวช. เป็นต้น

3. M : Meeting (การประชุม) หมายถึง การจัดประชุมผู้ปกครองของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 2565 เพื่อชี้แจง อธิบายรายละเอียดโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565

4. A : Account (การชี้แจงให้รายละเอียด) หมายถึง การชี้แจงผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 2565 ถึงที่มาของโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 ตลอดจนจุดประสงค์ของโครงการ ขั้นตอนวิธีการดำเนินงานโครงการ และผลประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว อีกทั้งยังมีการให้นักเรียนตอบแบบสอบถามโครงการ ซึ่งแบบสอบถามดังกล่าวได้มีการอ้างอิงจากโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม.3) ของจังหวัดพิษณุโลก (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

5. S : Synopsis (การสรุป) หมายถึง การสรุปข้อมูลจากการตอบแบบสอบถามของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 และการรายงานส่งข้อมูลดังกล่าวไปที่ต้นสังกัดของสถานศึกษา หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

6. H : Handle (การแก้ไข) หมายถึง การดำเนินการกับนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งได้แก่นักเรียนกลุ่มเสี่ยงที่อาจจะไม่จบการศึกษา และนักเรียนที่มีฐานะยากจน ผู้ปกครองไม่สามารถสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้ โดยการฝึกทักษะอาชีพขั้นพื้นฐานให้กับนักเรียน รวมไปถึงการส่งนักเรียนเข้าร่วมโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม.3) ของจังหวัดพิษณุโลก (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

การติดตามและพัฒนารูปแบบการบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ด้วย 2SMASH Model ผู้บริหารใช้วงจรการบริหารงานคุณภาพ PDCA (Deming Cycle) มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานโครงการดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

1. Plan (การวางแผน) คือ การที่ผู้บริหาร คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้เกี่ยวข้อง ร่วมวางแผน ค้นคว้าสำรวจข้อมูลสภาพปัจจุบัน สภาพการดำเนินงานการศึกษาของโรงเรียน โดยมีการร่วมกัน

วิเคราะห์ปัญหา ร่วมกันกำหนดสภาพความต้องการ กำหนดกิจกรรมที่จะไปทำในโครงการ งบประมาณ และบุคลากรที่รับผิดชอบ

2. Do (การปฏิบัติตามแผน) คือ บุคลากรที่รับผิดชอบโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 ดำเนินกิจกรรมโครงการตามที่ได้ร่วมกันวางแผนไว้อย่างเป็นระบบ โดยการดำเนินงานมีการอ้างอิงโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้น ม.3) ของจังหวัดพิษณุโลก (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

3. Check (การตรวจสอบ) คือ การตรวจสอบ นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการทั้งในระหว่างการทำกิจกรรมและหลังจากการทำกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว

4. Act (การปรับปรุง) คือ การศึกษาผลการประเมินโครงการและการนำผลดังกล่าวไปปรับปรุงการดำเนินการโครงการเมื่อได้บริหารงานโครงการตามวงจร PDCA อย่างครบรอบวงจร

4.3 ผลผลิต (Output) คือ ความสำเร็จด้านการจบการศึกษาของนักเรียน (Students' Achievement) การอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมโครงการของนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ (Good Facilitating) และการบริหารจัดการช่วยเหลือส่งเสริมนักเรียนในการจบการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (Good Academic Management)

5. ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์/ประโยชน์ที่ได้รับ

จากการบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 โดยใช้รูปแบบการบริหารจัดการโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ด้วย 2SMASH Model ทำให้เกิดผล 3 ด้าน ดังนี้

ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 ทุกคนได้รับทราบข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 ที่ครบถ้วน สามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปประกอบการพิจารณาอนาคตหลังจบการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 ทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาโดยการเข้าร่วมโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 โดยนักเรียนได้รับการพัฒนา ส่งเสริม ปรับปรุงแก้ไขผ่านโครงการดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านที่ 2 คุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยเฉพาะครูกลุ่มบริหารงานวิชาการ และครูผู้ทำหน้าที่ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้รับการพัฒนาทั้งด้านความรู้ ความสำคัญของโครงการ ตลอดจนทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น (Teamwork) และความสามารถในการดำเนินกิจกรรมโครงการให้เกิดผลสำเร็จ

ด้านที่ 3 คุณภาพการบริหารงานของสถานศึกษา

1. โรงเรียนบ้านกลางพิทยาคม มีรูปแบบการบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 ที่มีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนบ้านกลางพิทยาคม ได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม ดูแล ให้ความร่วมมือจากผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 อย่างต่อเนื่อง

6. ปัจจัยความสำเร็จ

การบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 โดยใช้รูปแบบการบริหารงานโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 หรือ 2SMASH Model เกิดผลสำเร็จได้โดยมีปัจจัยดังต่อไปนี้

6.1 ผู้บริหารมีภาวะผู้นำทางด้านวิชาการ มีความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาแนวทางการบริหารสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน และเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานเป็นทีม โดยให้บุคลากรของโรงเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมการดำเนินงาน

6.2 โรงเรียนบ้านกลางพิทยาคมมีกระบวนการกำกับติดตามงานที่เป็นระบบ และเป็นแบบกัลยาณมิตร

6.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านกลางพิทยาคมให้ความร่วมมือในการดำเนินงานทุกขั้นตอน มีการแลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็น และหาข้อสรุปในการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาและเกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

6.4 คณะกรรมการสถานศึกษาให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา ตลอดจนส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

6.5 ผู้ปกครองนักเรียนให้ความสำคัญกับนักเรียน และให้ความร่วมมือ สนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านกลางพิทยาคมอย่างต่อเนื่อง

7. บทเรียนที่ได้รับ

7.1 การบริหารสถานศึกษาโดยการให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้เข้ามามีส่วนร่วม ทำให้การบริหารงานนั้นครอบคลุมทุกมิติ ซึ่งทำให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

7.2 การสร้างความตระหนักเกี่ยวกับความสำคัญของการมีทักษะอาชีพ ทำให้นักเรียนมีเป้าหมายชีวิตมากขึ้น

7.3 สิ่งสำคัญที่ทำให้การทำงานบรรลุสู่เป้าหมาย คือ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับงานที่ทำให้กับทีมงาน สนับสนุนการทำงานเป็นทีม และการทำงานแบบการมีส่วนร่วมของคณะครู นักเรียนและชุมชน รวมถึงหน่วยงานต่างๆ ทำให้การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

7.4 การบริหารสถานศึกษาในยุคปัจจุบัน ผู้บริหารสถานศึกษาควรเป็นผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลง โดยตระหนักถึงความต้องการของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา และกระตุ้นให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ด้วยความกระตือรือร้น อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

8. การเผยแพร่ผลงาน

8.1 เผยแพร่ผลงานผ่านเว็บไซต์ <http://www.bkpschool.ac.th> โรงเรียนบ้านกลางพิทยาคม

8.2 เผยแพร่ให้กับเพื่อนครูและบุคคลอื่นๆ ที่มีความสนใจผ่าน Facebook ส่วนตัว

9. บรรณานุกรม

Adecco. (2021). *Soft Skill คืออะไร แตกต่างจาก Hard Skill อย่างไร*. Retrieved January 8, 2023, from <https://adecco.co.th/th/knowledge-center/detail/soft-skill-vs-hard-skill>

กองบรรณาธิการ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา. (2022). *ทักษะอาชีพคือหลักสูตรแห่งอนาคต: การศึกษาขยายโอกาสของ 'โรงเรียนวิชูทิศ' เตรียมความพร้อมเยาวชนสู่ตลาดแรงงาน*. Retrieved January 8, 2023, from <https://research.eef.or.th/wichutit-school/>

สมศักดิ์ สุวรรณสุจริต. (2565). *โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ 2565*. Retrieved January 8, 2023, from

https://www.youtube.com/watch?v=RkyVr_ZDswBM

ผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (BEST PRACTICE)